

## Packages

### ORIENTATION | Vor Arbeitsbeginn

- + Stadtorientierung: Kultur, Events, Sehenswürdigkeiten, Gastronomie, Vereine
- + Vorstellen von möglichen Wohngegenden, Öffentliche Verkehrsmittel, etc.
- + Vorstellen von Einkaufs- und Freizeitmöglichkeiten
- + Erklärung des deutschen Wohnungsmarktes, Dos and Don'ts!
- + Ggf. Aufzeigen von 1-3 Wohnungsoptionen
- + Umfang: ca. ein halber Tag

### START-SMART

- + Behördengänge: An-, Ummeldung, Steuer-ID
- + Versicherungen: Sozialversicherung, Krankenversicherung
- + Eröffnung Bankkonto
- + Beratung über gängige und notwendige private Versicherungen durch spezialisierte, mehrsprachige und behördlich zugelassene Mitarbeiter innerhalb der eigenen Unternehmensgruppe
- + Zugang zu Sonderkonditionen in den einzelnen Versicherungssparten

### BASIC

- + Einführungsgespräch
- + Versicherungen: Sozialversicherung, Krankenversicherung
- + Behördengänge: An-, Ummeldung, Steuer-ID
- + Eröffnung Bankkonto
- + Buchung einer Übergangswohnung in Absprache mit dem Personalberater
- + Wohnungssuche: Informationsgespräch, Mietvertragsverhandlung, Koordination Kaution, Anmeldung bei Versorgungsträgern, Information zu Mülltrennung, etc.
- + Beratung über gängige und notwendige private Versicherungen durch spezialisierte, mehrsprachige und behördlich zugelassene Mitarbeiter innerhalb der eigenen Unternehmensgruppe
- + Settling-in: Einkaufsmöglichkeiten Sport und Freizeit, Kultur
- + Fortlaufende Unterstützung bei Schriftverkehr für drei Monate nach Leistungsabschluss

## VISA inkl. eAT

- + Assessment der Machbarkeit einer Arbeitsaufnahme in Deutschland
- + Unterstützung bei Zusammenstellung der erforderlichen Unterlagen, sowie Prüfung der Vollständigkeit und Übersetzungen
- + VISA-Antragsstellung
- + Immigrations-Formalitäten: Arbeitsmarktzulassung, Anerkennung von Abschlüssen
- + Nach Einreise: Beantragung eAT
- + Ggf. Einholung einer Fiktionsbescheinigung
- + Abholung und Prüfung des Aufenthaltstitels

## eAT

- + Nach Einreise: Beantragung eAT
- + Ggf. Einholung einer Fiktionsbescheinigung
- + Abholung und Prüfung des Aufenthaltstitels

## Individual Services

- + Führerscheinumschreibung
- + Steuerklassenänderung
- + Kindergeldantrag
- + etc.

## GOOD-BYE

- + Abwicklung Verträge: Versorger, Versicherung, Rundfunk, Bankkonto, etc.
- + Wohnungsrückgabe, Abwicklung Mietvertrag, etc
- + Abmeldung bei der Behörde

## VIP-SERVICE

- + Persönlicher zugeteilter Consultant
- + Abholung vom Flughafen, gefüllter Kühlschrank bei Ankunft
- + Unterstützung bei der Suche nach einer Haushaltshilfe, Tagesmutter, etc
- + Unterstützung bei der Suche und Anmeldung im Sportverein, kulturellen Angeboten, etc.
- + Exklusive Versicherungsberatung, Vermittlung Steuerberater